



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

**Universitas Andalas**

**FAKULTAS FARMASI**

KAMPUS LIMAU MANIS, PADANG-25163, Telp. (0751) 71682, Fax. 777057

Website : <http://ffarmasi.unand.ac.id>

Email : [dekan@phar.unand.ac.id](mailto:dekan@phar.unand.ac.id)

<b>SOP SEMINAR USULAN PENELITIAN MAHASISWA PROGRAM STUDI MAGISTER FARMASI</b>		

<b>DAFTAR DISTRIBUSI</b>	
<input type="checkbox"/> Dekan <input type="checkbox"/> Wakil Dekan I, II, dan III <input type="checkbox"/> Ketua Program <input type="checkbox"/> Sekretaris Program	<input type="checkbox"/> Badan Penjaminan Mutu <input type="checkbox"/> Bagian Tata Usaha <input type="checkbox"/> Subag Akademik & Kemahasiswaan <input type="checkbox"/> Subag Umum dan Keuangan <input type="checkbox"/> Sistem Informasi Akademik (SIA)



### 1. Tujuan

Prosedur ini sebagai acuan bagi mahasiswa dan Program Studi Magister Farmasi dalam proses penyusunan dan seminar usulan penelitian.

### 2. Ruang Lingkup

Prosedur ini mengatur semua proses penyusunan, seminar usulan penelitian mahasiswa, meliputi prosedur penentuan pembimbing, dosen penguji dan syarat-syarat pelaksanaan seminar usulan penelitian

### 3. Referensi,

- o Peraturan Rektor No. 3 Tahun 2016 Tentang Peraturan Akademik Program Magister (S2)

### 4. Definisi

- o Proposal Penelitian adalah rancangan usulan penelitian yang diajukan oleh mahasiswa kepada Ketua Program Studi untuk mendapatkan persetujuan dan penunjukan pembimbing I dan II.
- o Seminar Usulan Penelitian adalah satu aktifitas yang dilaksanakan untuk menguji dan memberi masukan terhadap proposal penelitian yang harus dilalui mahasiswa sebelum melakukan penelitian tesis dalam rangka menghimpun bahan hukum dan data.

## **5. Penanggung Jawab**

- Dekan/ Wakil Dekan I
- Ketua Bagian
- Kabag TU dan Kasubag akademik & Kemahasiswaan
- Dosen Pembimbing tugas akhir

## **6. Prosedur Detail**

### **6.1 Prasyarat Seminar Usulan Penelitian**

6.1.1 Mahasiswa dibolehkan untuk melakukan seminar usulan penelitian dengan ketentuan:

- a. Telah lulus mata kuliah Metode Penelitian dengan nilai minimal B
- b. Judul penelitian telah disetujui oleh Ketua Program
- c. Pembimbing I dan II telah disetujui oleh Ketua Program dan ditetapkan dengan SK Dekan tentang penunjukan pembimbing

### **6.2 Pendaftaran Seminar Usulan Penelitian**

6.2.1 Mahasiswa dapat mendaftar seminar proposal dengan ketentuan:

- a. Proposal penelitian telah mendapat persetujuan dari komisi pembimbing untuk dibawa ke seminar usulan penelitian.
- b. Komisi pembimbing mengusulkan tim penguji sebanyak 3 orang dengan mendapat persetujuan dari ketua program dan ditetapkan dengan keputusan dekan.
- c. Adanya pernyataan kesediaan hadir Pembimbing I,II dan paling kurang 2 orang penguji untuk menghadiri seminar proposal penelitian (kolokium) pada jadwal yang telah ditetapkan dengan blanko yang disediakan.
- d. Mengisi Formulir Pendaftaran Seminar Usulan Penelitian.
- e. Sekretariat membuat undangan seminar proposal dan Berita Acara dan Bahan Seminar Usulan Penelitian.

### **6.3 Pelaksanaan Seminar Usulan Penelitian**

6.3.1 Seminar Usulan penelitian dapat dilaksanakan :

- a. Apabila telah sesuai dengan jadwal dan tempat ditentukan.
- b. Dihadiri paling kurang salah seorang pembimbing dan 2 orang penguji.
- c. Dihadiri paling kurang 5 orang mahasiswa Program Studi Magister Farmasi sebagai peserta seminar.

6.3.2 Seminar Usulan Penelitian dipimpin oleh Ketua Seminar (salah seorang dosen penguji).

6.3.3 Ketua seminar berkewajiban untuk

- a. Memeriksa kelengkapan persyaratan seminar usulan penelitian.
- b. Membuka seminar apabila persyaratan dan kuorum telah terpenuhi.

- c. Memimpin dan mengatur pelaksanaan seminar agar tujuan seminar tercapai dan terlaksana dengan tertib.
- d. Memimpin rapat penentuan hasil seminar dan mencantumkannya didalam Berita Acara Seminar Usulan Penelitian
- e. Menyampaikan hasil dan menutup seminar usulan penelitian.
- f. Menyerahkan berita acara kepada Ketua Program melalui Sekretariat

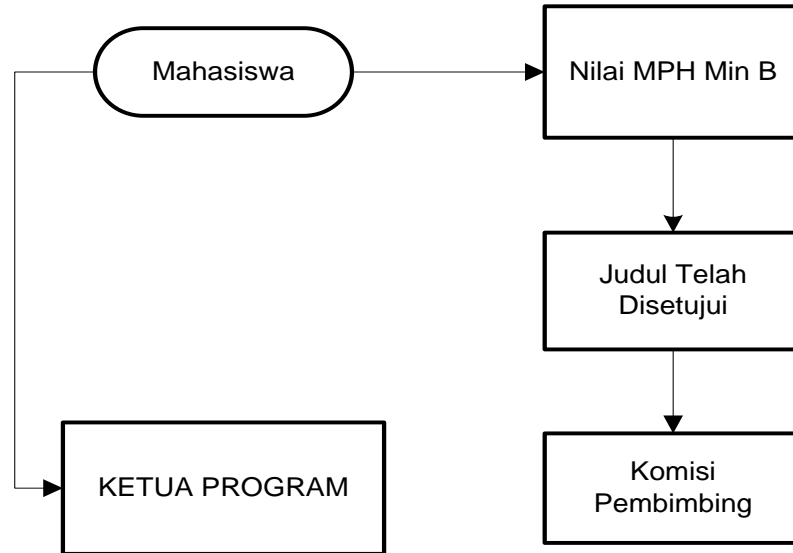
**Disahkan oleh:**

**Dekan,**

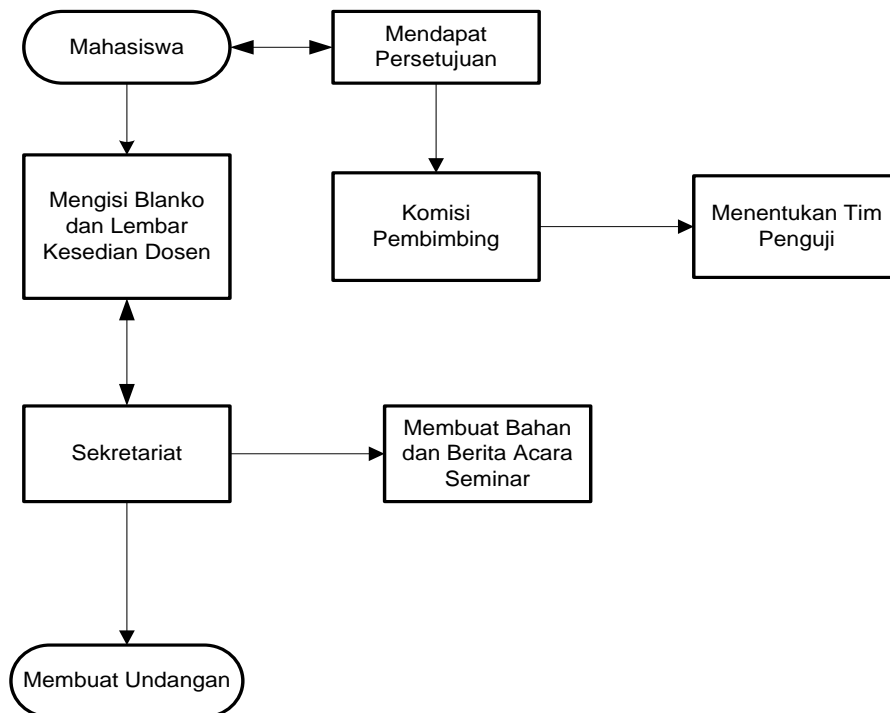
**Prof. Dr. Fatma Sri Wahyuni, Apt**  
**NIP. 19740413 200604 2 001**

## 7. Flow Chart Prasyarat Seminar Usulan Penelitian, Pendaftaran Seminar Usulan Penelitian, dan Pelaksanaan Seminar Usulan Penelitian

### a) Prasyarat Seminar Usulan Penelitian



### b) Pendaftaran Seminar Usulan Penelitian



### 3). Pelaksanaan Seminar Usulan Penelitian

