



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI

Universitas Andalas

FAKULTAS FARMASI

KAMPUS LIMAU MANIS, PADANG-25163, Telp. (0751) 71682, Fax. 777057

Website : <http://ffarmasi.unand.ac.id>

Email : dekan@phar.unand.ac.id

SOP SEMINAR KEMAJUAN 1 PROGRAM STUDI FARMASI PROGRAM DOKTOR		

DAFTAR DISTRIBUSI	
<input type="checkbox"/> Dekan	<input type="checkbox"/> Badan Penjaminan Mutu
<input type="checkbox"/> Wakil Dekan I, II, dan III	<input type="checkbox"/> Bagian Tata Usaha
<input type="checkbox"/> Ketua Program	<input type="checkbox"/> Subag Akademik & Kemahasiswaan
<input type="checkbox"/> Sekretaris Program	<input type="checkbox"/> Subag Umum dan Keuangan
	<input type="checkbox"/> Sistem Informasi Akademik (SIA)

1. Tujuan

Prosedur ini sebagai acuan bagi mahasiswa dari Program Studi Farmasi Program Doktor dalam proses penyusunan dan ujian proposal penelitian.

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini mengatur semua proses penyusunan, seminar kemajuan 1 mahasiswa, meliputi persyaratan, pendaftaran dan pelaksanaan seminar kemajuan 1.

3. Referensi,

- o Peraturan Rektor No. 1 Tahun 2019 Tentang Peraturan Akademik Universitas Andalas.

4. Definisi

Seminar Kemajuan 1 dilakukan oleh mahasiswa dalam bentuk seminar yang mengutamakan laporan hasil kerja dalam riset/penelitian disertasi yang telah dicapai dan bisa untuk di publikasikan.

5. Penanggung Jawab

- Dekan/ Wakil Dekan I
- Ketua Prodi
- Kabag TU dan Kasubag Akademik & Kemahasiswaan
- Dosen Pembimbing Tugas Akhir/Disertasi

6. Prosedur Detail

6.1 Prasyarat Seminar Kemajuan 1

6.1.1 Mahasiswa dibolehkan untuk melakukan Seminar Kemajuan 1 dengan ketentuan:

- a. Telah lulus Ujian Proposal
- b. Terdaftar pada semester tersebut.
- c. Telah melaksanakan penelitian dan memperoleh sebagian hasil penelitian dan hasil tersebut sudah dapat untuk di publikasi.
- d. Mendapat persetujuan tertulis dari ketiga tim Pembimbing untuk melaksanakan seminar kemajuan 1.
- e. Tim Penguji pada seminar kemajuan 1 sama dengan tim penguji ujian proposal penelitian, yaitu terdiri dari Pimpinan Fakultas/Prodi, Tim Pembimbing dan Tim Penguji .

6.2 Pendaftaran Seminar Kemajuan 1

6.2.1 Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan pada poin 6.1 dapat mengajukan permohonan seminar kemajuan 1 kepada Ketua Program Studi Farmasi Program Doktor dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Adanya pernyataan kesediaan Pimpinan Fakultas/Prodi, tim pembimbing dan tim penguji untuk menghadiri ujian proposal penelitian sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan pada formulir yang disediakan.
- b. Mengisi Formulir Pendaftaran Seminar Kemajuan 1.
- c. Menunjukkan kelengkapan persyaratan pelaksanaan seminar kemajuan 1
- d. Menyerahkan hasil penelitian dalam bentuk disertasi yang telah disetujui oleh Promotor, Copromotor I dan II kepada Sekretariat.
- e. Sekretariat membuat undangan pelaksanaan Seminar Kemajuan 1 yang ditandatangani oleh Ketua Program dan undangan tersebut disampaikan Pimpinan Ujian , Tim Pembimbing dan Tim Penguji.

6.3 Pelaksanaan Seminar Kemajuan 1

631 Seminar Kemajuan 1 dapat dilaksanakan :

- a. Terdaftar pada semester tersebut.
- b. Sesuai dengan jadwal dan tempat ditentukan.
- c. Dihadiri pimpinan fakultas, paling kurang 2 orang tim pembimbing dan 2 orang penguji yang telah ditetapkan.
- d. Dihadiri paling kurang 3 orang mahasiswa Program Studi Farmasi Program Doktor sebagai peserta seminar kemajuan 1.
- e. Seminar Kemajuan 1 dipimpin oleh Ketua Sidang (Pimpinan Fakultas/Prodi)

632 Ketua Sidang berkewajiban untuk :

- a. Memeriksa kelengkapan persyaratan seminar kemajuan 1.
- b. Membuka ujian apabila persyaratan dan kuorum telah terpenuhi.
- c. Memimpin dan mengatur pelaksanaan ujian agar tujuan ujian tercapai dan terlaksana dengan tertib.
- d. Memimpin rapat penentuan hasil sujian dan mencantumkannya di dalam Berita Acara Sem,inar Kemajuan 1.
- e. Menetapkan pelaksanaan seminar kemajuan 1 dalam Berita Acara Seminar Kemajuan 1.
- f. Seminar Kemajuan dinyatakan lulus minimal A- (75) dan jika tidak lulus dapat diulangi seminar kemajuan 1 paling lambat 3 bulan.
- g. Menyampaikan hasil dan menutup seminar kemajuan 1.
- h. Menyerahkan berita acara kepada Ketua Program Studi melalui Sekretariat dan di *entry*-kan ke portal akademik.

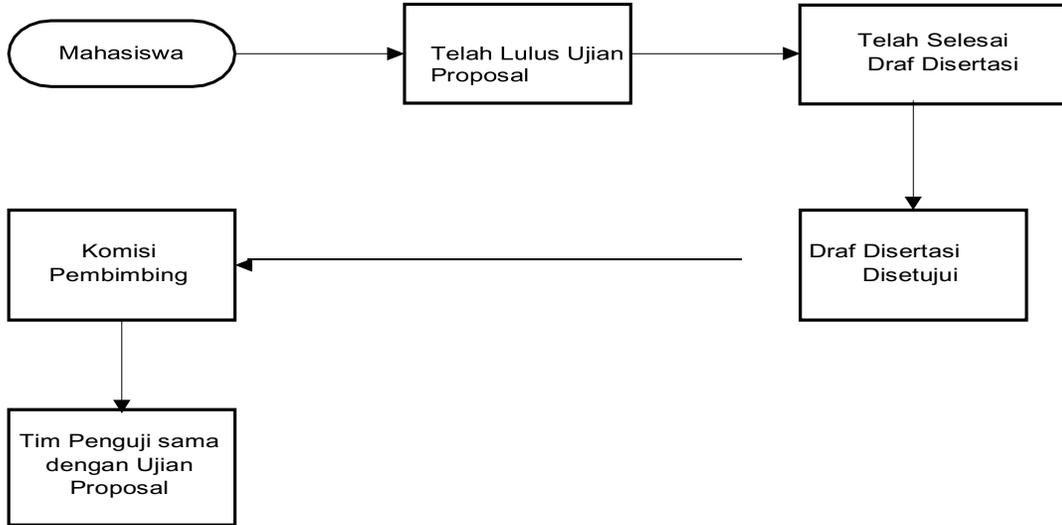
Disahkan oleh:

Dekan,

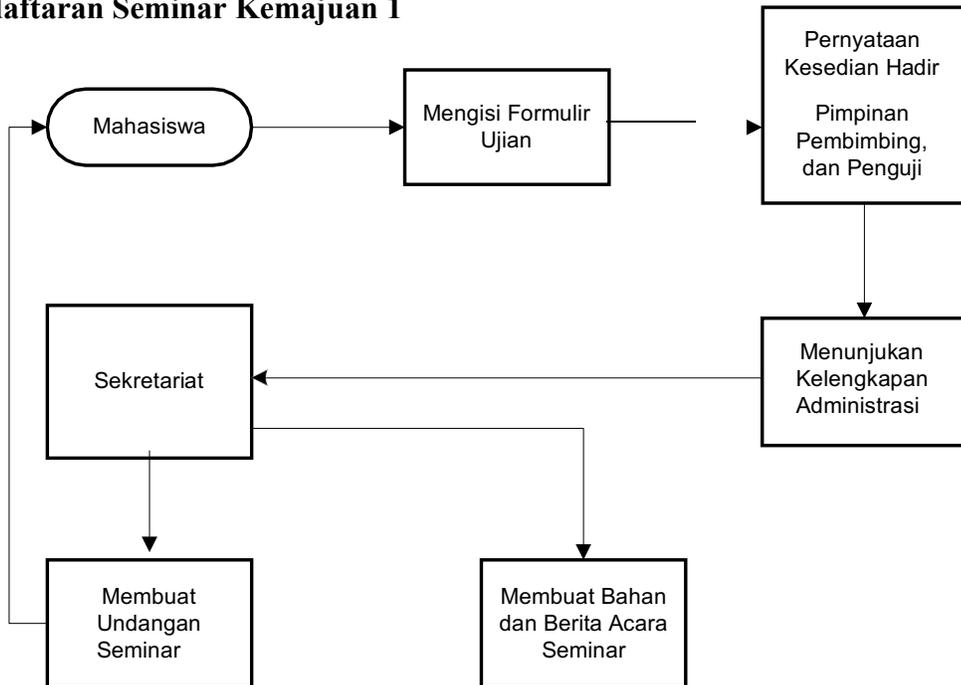
Prof. Dr. Fatma Sri Wahyuni, Apt
NIP. 19740413 200604 2 001

7. Flow Chart Prasyarat Ujian Proposal Penelitian, Pendaftaran Ujian proposal, dan Pelaksanaan Ujian Proposal

1. Prasyarat Seminar Kemajuan 1



2. Pendaftaran Seminar Kemajuan 1



3. Pelaksanaan Seminar Kemajuan 1

