



**Prosedur Operasional Standar
Pelaksanaan Ujian Remedial**

2022

**Fakultas Farmasi
Universitas Andalas**

**Gedung Fakultas Farmasi Lt.3, Limau Manis
Kode Pos 25163
Telepon (0751) 71682
Padang**

 <p>PROGRAM STUDI SARJANA FARMASI FAKULTAS FARMASI UNIVERSITAS ANDALAS KEMENDIKBUDRISTEK</p>	Nomor POS	3/UN16.10.WD1/PK.03.00/2022
	Tanggal Pembuatan	1 Maret 2019
	Tanggal Revisi	13 Juli 2022
	Tanggal Efektif	18 Juli 2022
	Disahkan oleh	Wakil Dekan I

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PELAKSANAAN UJIAN REMEDIAL

Dasar Hukum:

1. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Rektor Universitas Andalas No. 7 Tahun 2022 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan.

Dokumen Pendukung:

1. Bukti Pembayaran Ujian Remedial
2. Form Penilaian
3. Surat Keterangan Revisi Nilai

Unsur-Unsur yang Terlibat:

1. Mahasiswa (M)
2. Staf Akademik (AK)
3. Staf IT (IT)
4. Ketua Prodi (KP)
5. Dosen Pengampu Mata Kuliah (D)

Dibuat	Diperiksa	Disetujui
Tanggal :	Tanggal : 15 Juli 2022	Tanggal : 15 Juli 2022
Oleh :	Oleh : Dr. apt. Syofyan, S.Si, M.Farm.	Oleh : Dr. apt. Salman, M.Si.
Jabatan :	Jabatan : Ketua BAPEM	Jabatan : Wakil Dekan I
Tanda Tangan : 	Tanda Tangan : 	Tanda Tangan : 

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA					STANDAR MUTU		
		M	AK	IT	KP	D	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Mahasiswa mengajukan permintaan ke bagian akademik untuk pelaksanaan ujian remedial mata kuliah yang diinginkan						-	2 hari	-
2	Staf akademik membuat list mahasiswa yang akan mengajukan permintaan ujian remedial kemudian menghubungi dosen yang bersangkutan untuk menanyakan kesediaan pelaksanaan ujian remedial						-	3 hari	List mahasiswa yang ingin mengikuti Ujian Remedial setiap mata kuliah.
3	Dosen pengampu mata kuliah menyetujui pelaksanaan ujian remedial dan menyerahkan soal ke bagian akademik.						List mahasiswa yang ingin mengikuti Ujian Remedial setiap mata kuliah.	2 hari	Persetujuan pelaksanaan Ujian Remedial oleh dosen
4	Staf Akademik membuat list matakuliah yang disetujui oleh dosen yang bersangkutan untuk dilaksanakan Ujian Remedial						-	1 hari	List matakuliah Ujian Remedial
5	Mahasiswa melakukan pembayaran ke rekening UNAND cc ke Penampungan Fakultas Farmasi						-	2 hari	Bukti pembayaran Ujian Remedial
6	Mahasiswa menyerahkan bukti pembayaran dan mendaftar ke bagian akademik terkait ujian remedial yang akan diikuti						Bukti pembayaran Ujian Remedial	2 hari	Daftar mahasiswa yang akan mengikuti Ujian Remedial

Dibuat	Diperiksa	Disetujui
Tanggal :	Tanggal : 15 Juli 2022	Tanggal : 15 Juli 2022
Oleh :	Oleh : Dr. apt. Syofyan, S.Si, M.Farm.	Oleh : Dr. apt. Salman, M.Si.
Jabatan :	Jabatan : Ketua BAPEM	Jabatan : Wakil Dekan I
Tanda Tangan :	Tanda Tangan : 	Tanda Tangan : 

7	Staf Akademik mengeluarkan Jadwal Ujian Remedial					-	1 hari	Jadwal Ujian Remedial
8	Mahasiswa mengikuti Ujian Remedial di ruang CBT					Daftar mahasiswa yang akan mengikuti Ujian Remedial	3 hari	-
9	Staf IT mengirim nilai <i>Multiple Choice Question</i> (MCQ) beserta jawaban ujian essay (jika ada) ke dosen pengampu mata kuliah.					a. Nilai <i>Multiple Choice Question</i> (MCQ) Mahasiswa b. Jawaban Ujian Mahasiswa	1 hari	-
10	Dosen pengampu matakuliah memeriksa dan menilai hasil Ujian Remedial mahasiswa					Form penilaian	1 hari	Form penilaian yang sudah diisi
11	Dosen pengampu matakuliah menyerahkan nilai akhir matakuliah kepada Akademik					Form penilaian yang sudah diisi	1 hari	-
12	Staf akademik melakukan rekap nilai akhir mahasiswa setelah Ujian Remedial					-	1 hari	Rekap nilai akhir mahasiswa yang mengikuti Ujian Remedial
13	Ketua Prodi menerbitkan surat keterangan revisi nilai untuk mahasiswa yang mengikuti Ujian Remedial					Rekap nilai akhir mahasiswa yang mengikuti Ujian Remedial	1 hari	Surat keterangan revisi nilai
14	Staf akademik melakukan input nilai akhir mahasiswa yang mengikuti Ujian Remedial di SIA					Surat keterangan revisi nilai	1 hari	Perbaikan nilai mahasiswa di SIA

Dibuat	Diperiksa	Disetujui
Tanggal :	Tanggal : 15 Juli 2022	Tanggal : 15 Juli 2022
Oleh :	Oleh : Dr. apt. Syofyan, S.Si, M.Farm.	Oleh : Dr. apt. Salman, M.Si.
Jabatan :	Jabatan : Ketua BAPEM	Jabatan : Wakil Dekan I
Tanda Tangan :	Tanda Tangan :	Tanda Tangan :